

# 计算机科学与技术学院 2024 年全日制

## 学术学位博士研究生“申请-考核”制招生工作实施细则

根据教育部、江苏省及学校文件精神，为提高人才选拔质量，确保博士研究生招生工作科学、规范，结合我院实际情况，特制定中国矿业大学计算机科学与技术学院“申请-考核”制学术学位博士研究生招生工作实施细则。

### 一. 招生专业及计划

1. 招生专业:(081202)计算机软件与理论、(081203)计算机应用技术、(0812J1)人工智能;

2. 招生计划:

招生计划为当年度学校下达总计划的一部分，视当年直博生、硕博连读生等其它类型分布情况统筹考虑。

### 二. 报名条件

按《中国矿业大学 2024 年全日制博士研究生招生简章》要求申请。

申请者应具备以下基本条件:

(1) 中华人民共和国公民。

(2) 拥护中国共产党的领导，具有正确的政治方向，热爱祖国，愿意为社会主义现代化建设服务，遵纪守法，品行端正。

(3) 身体和心理健康状况符合国家规定的体检标准。

(4) 由两名所报考学科专业领域内的教授（或相当专业技术职称的专家）书面推荐（推荐书模板由报名系统下载）。

(5) 硕士研究生毕业或已获硕士学位（在境外获得的学位需经教育部留学服务中心的国外学历学位认证）的人员；应届硕士毕业生（最迟须在入学前毕业或取得硕士学位）。

(6) 申请者外国语言水平须达到:

①英语：CET-6 $\geq$ 425 分或 IELTS $\geq$ 5.5 或 TOEFL $\geq$ 70 或 PETS5 $\geq$ 60 或 GRE $\geq$ 300;

②其他语种参照英语水平条件。

③对于确有特殊学术专长和突出科研能力，并于近三年内在本学科领域已取得比较突出科研成果的申请者，可不受上述语言水平条件的限制，但须以第一作者身份在英文国际期刊上发表过学术论文。且经过学院专家小组审核确认，报研究生院审批。

(7) 申请者应具有扎实的专业理论基础，较强的创新意识、科研能力和培养潜质，且已取得与申请学科相关的高水平科研成果。

### 三、程序及办法

#### (一) 网报要求

申请者须在我校规定的时间内完成网上报名。

#### (二) 考核办法

##### 1、材料审核

学院成立由学术委员会和博士研究生导师组成的审核小组（成员不少于 5 人），对申请者的申请资格和相关材料进行学术能力审核。

审核小组根据申请材料对申请者的学术能力进行集体表决评价，学术能力评价不通过者，不予进入下一轮考核程序；依据综合评价结果拟定进入综合考核的名单，报送研招办审批，附件材料由学院留存备查；研招办网上公示审核通过者名单。

#### 申请材料：

(1) 《2024 年报考攻读博士学位研究生登记表》（从报名系统打印，考生本人必须在相应栏目内签名）。

(2) 本人有效居民身份证复印件。

(3) 学历、学位证明材料。应届硕士生需提交《教育部学籍在线验证报告》。往届硕士研究生需提交学位证书或毕业证书复印件一份。国外本科或硕士学历学位获得者需提供教育部留学服务中心的认证报告复印件。

(4) 本科和硕士阶段的课程学习成绩单原件（须加盖毕业学校成绩管理部门公章或单位档案管理部门公章）。

(5) 英语水平证明材料复印件（包括：TOEFL、GRE、IELTS、CET-6、CET-4 等）。

(6) 专家推荐书(2份, 报名系统下载, 由所申请学科专业领域内的教授填写并签字, 同时加盖推荐专家所在单位公章)。

(7) 单位人事部门开具的同意报考证明(在职报考人员须提供, 模板报名系统下载)。

(8) 少数民族骨干考生须提交所在单位及所在地民族教育主管部门签章的《报考少数民族高层次骨干人才计划博士研究生考生登记表》。

(9) 《思想政治考察表》(需盖党委章)。

(10) 个人陈述(包括研究经历、研究兴趣、研究计划等, 1500-2000字);

(11) 代表性科研成果相关证明复印件。

## 2、综合考核

学院成立博士研究生导师组成的学术综合能力考核小组(包括指导教师在内), 根据本专业特点和培养要求, 坚持能力素质与知识考核并重原则, 结合考生提供的材料, 对学生学业水平、专业素养、科研能力、创新潜质和综合素质进行全面考查和评价。

### ① 综合考核及要求

综合考核形式为面试, 每位考生不少于20分钟, 评分满分100分, 综合成绩由外语水平(20分)、专业素质(40分)和综合学术能力(40分)三部分组成, 根据学生的综合表现, 进行百分制打分并排序。

② 综合考核成绩=面试成绩; 面试成绩低于60分者, 不予录取。

③ 综合考核时间根据学校统一安排决定, 具体安排将在公布资格审核结果时统一发布。

## 四、推荐拟录取

1. 学院研究生招生工作领导小组与导师以申请人的综合考核成绩为主要依据, 综合考虑具体招生情况和培养条件, 并结合当年学院和导师招生名额确定推荐名单, 报学校研究生招生工作领导小组审核批准;

2. 非定向录取博士研究生须全日制在校攻读博士学位, 入学前须将全部人事档案、组织关系等转入我校;

3. 体检不合格、思想政治考核不合格的考生不予录取。

## **五、监督机制**

学院研究生招生工作领导小组负责博士研究生招生录取工作的组织实施,对推荐拟录取名单负责审核确定,对推荐拟录取原则和结果负责解释。

学院研究生招生工作监督小组负责对博士研究生招生工作过程的监督,并受理考生的申诉、举报、投诉等事宜。

## **六、信息查询及联系方式**

学院网址: <http://cs.cumt.edu.cn/>

咨询电话: 0516-83591717

监督电话: 0516-83591705

**七、本办法由计算机学院研究生招生工作领导小组负责解释。**

计算机科学与技术学院

2024.01.08

附件 1

## 专业学位研究生学术能力审核表

姓名		出生年月		电子照片
本科毕业院校/时间				
学士学位/时间				
研究生毕业院校/时间				
硕士学位/时间				
近三年展示科研学术能力的三项代表性成果（可以包括论文、获奖、项目、专利等）				
1.				
2.				
3.				
<b>学术能力自述</b>				
（根据所列三项代表性成果及其内容，详细介绍自身学术能力）				
导师意见（拟申请导师根据上述考生自述阐述对其学术能力的评价以及是否同意报考）				
导师（签字）： 年 月 日				

